

安徽省教育厅

皖教秘师〔2017〕53号

安徽省教育厅关于做好2017年度普通中等专业学校教师专业技术资格评审工作的通知

各市、省直管县教育局，省直有关单位，厅直属普通中等专业学校：

根据省人力资源社会保障厅《关于做好2017年度全省职称评审工作的通知》（皖人社秘〔2017〕304号）的统一部署，为做好2017年度我省普通中等专业学校教师专业技术资格评审工作，现就有关事项通知如下：

一、评审范围

普通中等专业学校教师专业技术资格评审范围是：我省普通中等专业学校在教育教学岗位上工作的教师、从职业高中过渡到普通中等专业学校教师，与普通中等专业学校签订聘用合同的在校任教1年以上的企事业单位兼职教师。

普通中等专业学校实习指导教师专业技术资格评审范围是：我省普通中等专业学校在实习指导教学岗位上工作的实习指导教师、与普通中等专业学校签订聘用合同的在校任教1年以上

的企事业单位兼职实习指导教师。

二、岗位设置和管理

各地、各校要根据省人力资源社会保障厅、省教育厅《关于进一步完善全省教育事业单位岗位设置管理的意见》（皖人社秘〔2016〕317号）精神，在岗位结构比例内开展教师职称评审工作。对于在编在岗教师，各学校须在人社部门核定的结构比例范围内组织申报，超出结构比例申报的，将不予受理。其中，高级实习指导教师岗位数不超过学校副高级职数的5%，一级实习指导教师岗位数不超过学校中级职数的10%。各级教育(主管)部门要切实承担起所属学校的人事管理职责，加强对学校岗位设置、人员聘用的管理和监督。

三、评审标准

2017年普通中等专业学校教师职称评审标准按《安徽省中等专业学校教师专业技术资格标准条件（试行）》（教师〔2009〕14号）；中等职业学校实习指导教师职称评审标准执行《安徽省中等职业学校实习指导教师专业技术资格标准条件（试行）》（教师〔2009〕15号）执行。并就有关具体事项补充如下：

1.申报人员应提供经学校验证的2016-2017学年度原始教案（文本或电子教案）；对担任2门以上课程教学工作的，原始教案需同时提供。

2.县级以上教育部门、学校主管部门或学校按规定对申报人员组织的考评课教学考评，须是2017年1月1日以后进行的。

3.符合破格申报条件的人员，应填写直接（破格）申报专业

技术资格审批表（附件3）一式2份。

四、申报推荐

（一）申报人应按要求填写有关评审表格，并提供下列材料：

1.《安徽省专业技术资格评审表》（2份，见附件1）。

2.《申报专业技术资格人员简明情况登记表》（2份，必须手写，见附件2）。

3.学历学位证书、教师资格证书、职称资格证书及聘任证书、教师继续教育证书。

4.任现职以来教育教学业绩、成果。对2人或2人以上共同完成的发明创造、学术技术成果、教学科研成果、表彰奖励等，应如实注明本人在其中所做的工作内容，所起的作用及排名，对承担的项目、发明创造、学术技术成果及表彰奖励等，要注明授予的部门、时间和等级。

5.任现职以来的论文、论著，其中获奖的应同时提供获奖证书。

6.近期二寸免冠正面照片一张。

7.评审标准规定的其他材料。

所有证书提供原件复印件（不收原件），每份复印件上应写“该件为原件复印件，审核人：xxx”经核实后盖主管部门章方为有效。

（二）每位申报人员须填写《申报专业技术资格诚信承诺书》（见附件4），承诺保证所提交的相关证书、论文论著、业绩成果等申报材料真实可信。对违背诚信承诺、弄虚作假的申报

人实行师德问题“一票否决”，取消其申报资格；对通过弄虚作假等违规行为取得的职称予以取消，且五年内不得再申报职称。

（三）学校要成立由学校领导（不超过2人）、专家（可以聘请外校）和教师代表组成评审推荐小组，评审推荐小组不少于7人。评审推荐小组对申报人任现职以来的职业道德、工作表现、专业技术业绩和成果等进行全面考核，考核后应将申报人基本情况、评审材料、考核结果在本校公示不少于5个工作日，接受群众监督。对原始材料不真实，公示有异议且调查问题属实的，不得推荐。经公示无异议后，由学校出具公示证明（见附件5）；要对申报人任现职以来的教育教学业绩、专业技术（学术）水平以及工作表现作出准确、客观的评价意见，并填入评审表中；学校相关部门负责人要在评审表、鉴定表等表格的相应栏目签署意见，学校主要负责人、分管负责人应签字确认，坚持“谁受理、谁负责、谁签字”的原则，确保申报人材料的真实性。

（四）各市、省直管县和省直各有关单位，务必于2017年10月13日前完成申报人员的材料审核、公示、审查及推荐工作。普通中等专业学校高级讲师及实习指导教师职称评审由省教育厅统一组织，评审材料报送时间为2017年10月18日至20日，由主管部门统一报送，个人报送材料不予受理。报送材料包括：委托评审函、《2017年申报中专学校教师和中职学校实习指导教师专业技术资格人员简明情况登记表》（附件6）及申报人提供的评审材料。

联系人：省教育厅师资处 查榕宁

联系电话：0551—62815130

电子邮箱：sfc@ahedu.gov.cn

附件：1.专业技术资格评审表

2.申报专业技术资格人员简明情况登记表

3.直接申报（破格）专业技术资格审批表

4.个人申报专业技术资格诚信承诺书

5.单位公示证明

6.2017 年申报普通中等专业学校教师和普通中等专业学校实习指导教师专业技术资格人员简明情况登记表

7.安徽省普通中等专业学校教师申报专业技术资格材料鉴定表

安徽省教育厅

2017 年 9 月 13 日

（此件主动公开）

附件 1

专业技术职务任职资格评审表

单 位 _____

姓 名 _____

现任专业
技术职务 _____

申报专业
技术资格 _____

填表日期 年 月 日

安徽省人力资源和社会保障厅 制

填表说明

一、本表 1-8 页由申报人填写，内容要具体、真实。9-11 页由基层单位、各级业务主管部门、人社部门和评审机构分别填写，如填表内容较多，可另加附页（A4 白纸）。

二、为使内容全面、具体、准确，应注意每表下栏的说明。

三、此表一律用钢笔填写，字迹要端正、清楚。

一、基本情况

姓 名			性 别		出生年月		照 贴 片 一 处 寸 黑 白
民 族		出生地			参 加 工 作 时 间		
教 龄	年	教师资 格种类			现任教 班级、学科		
现任教师 职 务			评定任职 资格时间			聘任 时间	
原 学 历		年 月毕(结)业于 校(院) 系 专业,修业 年,获 学位。					
最高学历		年 月毕(结)业于 校(院) 系 专业,修业 年,获 学位。					
何时取得 教师系列 专业技术 资格执业 资格			何时从职业 高中过渡为 普通中等专 业学校职称				
何时参加 何 党 派		担 (兼) 任 党 政 职 务			社 会 兼 职		
何 时 何 地 受何奖励、 处 分							
任 教 前 工 作 简 历	起止时间	何 地 何 单 位			何工作	任何职	

二、教育教学工作经历

起止时间	何地何校	任教学科	任教班级	是否任班主任	是否任教研组长	行政职务

三、继续教育情况

(含专业学习、培训、国内外进修以及校长岗位培训等)

起止时间	培训名称、形式	培训内容	主办单位	培训结果

四、能力条件

(一) 任现职以来完成教学工作情况

起止日期	讲授课程名称	班级	学生数	总学时数	教学效果

(二) 任现职以来担任班主任或教研组长情况

起止日期	所任工作名称	班级	学生人数	成绩及效果

(三) 任现职以来听课、参与研讨及公开课情况

学 年 度	听课及研讨情况		公开课或考评课情况		
	听课次数	研讨次数	开课内容 (班级、科目、章节、课题)	开课范围 听课人数	评价等次

(四) 专业实践情况

起止日期	专业实践内容	实践单位名称	实 践 效 果

学校教 务和学 生管理 部门审 核意见	<p>1、任现职以来承担教学工作总学时数_____，年平均学时数_____，学校年平均学时数_____。</p> <p>2、其他栏目审核意见：</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> 教务部门负责人：_____（签名） 学生部门负责人：_____（签名） </div> <div style="text-align: center;"> 教务部门公章 年 月 日 </div> <div style="text-align: center;"> 学生部门公章 年 月 日 </div> </div>
---------------------------------	---

五、业绩条件

（一）教育教学获奖情况

获奖名称	授奖单位	授奖时间	成 绩 简 介

(二) 技术创新、科研成果转化或技术推广及发明专利情况

名 称	认定部门	时间	效 益

(三) 参加教学、职业技能竞赛情况

获奖名称	组织单位	时间	级别	获 奖 等 次

(四) 承担职业教育科研项目情况

名 称	立项单位	时间	排名	完 成 情 况

(五) 指导学生获奖情况

获奖名称	授奖单位	时间	等 次

(六) 教学检查综合评价情况

学年度	参加考核 总人数	等次	排 名	是否校级骨干教师

(七) 艺术、体育教师获奖情况

获奖名称	主办单位	时间	级别	获 奖 等 次

六、论文著作条件

(一) 论文论著情况

名 称	时间	期刊名称、刊号、期号 或出版社和书号	类别

(二) 教研论文获奖情况

获奖名称	授奖单位	时间	级别	获 奖 等 次

七、基本任期内年度考核情况

年度	考 核 结 果	类型（年度或任期）

人事部门负责人：

公章：

年 月 日

八、申报材料公示情况

人事部门负责人：

公章

年 月 日

九、单位推荐意见

负责人：

公章

年 月 日

十、主管部门（人事部门）意见

县级教育部门意见	县级人事部门意见
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> 负责人： 公章 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> 年 月 日 </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> 负责人： 公章 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> 年 月 日 </div>
市级教育主管部门意见	市、厅、局人事部门意见
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> 负责人： 公章 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> 年 月 日 </div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> 负责人： 公章 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> 年 月 日 </div>

十一、评审审批意见

学 科 组 评 审 意 见	<div style="text-align: right; margin-right: 50px;"> _____学科评议组长_____ (签名盖章) 年 月 日 </div>								
评 委 会 意 见	总人数	参加人数	表 决 结 果						备注
			同 意 人 数		反 对 人 数		弃 权 人 数		
	<div style="text-align: right; margin-right: 50px;"> 主任签字: _____ 公章 _____ 年 月 日 </div>								
审 批 意 见	<div style="text-align: right; margin-right: 50px;"> 负责人: _____ 公章 _____ 年 月 日 </div>								

附件 2:

申报 专业技术资格人员简明情况登记表

姓 名		性 别		出生 年月		主要 工作 简历						
参加工 作时间		工作 单位		联系 电话								
现任 职务	现从事何种专业技术工作											
现专业技术资格及任职时间												
学 历 情 况	毕业时间	学 校		专业	学历							学制
继续教育情况			公示情况		是否破格			主要 论 文 著 作 及 业 务 获 奖 情 况				
任 现 职 以 来 主 要 业 务 工 作 实 绩												
							单 位 意 见	年 月 日	主 管 部 门 意 见	年 月 日	市 (厅)人 事 部 门 审 核 意 见	年 月 日

填写说明: 1. 申报人须填写本表, 每人一式 3 份, 不另附纸; 2. “现从事何种专业技术工作”栏中, 须根据“标准条件”适用范围和取得专业技术资格证书填写专业名称; 3. 取得 2 种以上学历(学位)的, 从第一学历开始填写(由低到高); 4. 论文著作须写明刊物名称、刊号、发表日期、出版社名称、字数等。

附件 3

直接申报（破格）_____专业技术 资格审批表

姓 名		性别		出生年月		照 片
学 历	全 日 制 教 育		毕业院校 系及专业			
	在 职 教 育		毕业院校 系及专业			
参加工 作时间				毕业时间		
专业技术资格 取得时间				聘任时间		
专业工作年限				直接申报 (破格)专业		
工作单位及职务						
直接(破格)理由						
单 位 意 见	(盖 章) 年 月 日			市(厅) 人社 (事)部 门意见	(盖 章) 年 月 日	
审 批 意 见						
备 注						

个人申报专业技术资格诚信承诺书

本人系 _____（单位）工作人员，现申报 _____
系列（专业） _____ 级专业技术资格。本人承诺所提交的所有
评审材料（包括学历、职称、奖励证书及论文、业绩证明等材料）
均为真实。如材料提供虚假、失实，本人自愿五年内停止申报专
业技术资格，并接受人社等部门的处理。

承诺人签名：

年 月 日

（本承诺书一式两份，一份连同申报材料上报，一份单位留存）

附件 5

单位公示证明

同意推荐本单位 _____ 同志申报 _____ 系列
(专业) _____ 级专业技术资格。其申报的材料已经本单位审
查,并按省有关规定在本单位公示一周以上。

申报材料经公示后无异议真实可信。

单位(公章):

年 月 日

(本公示证明一式两份,一份连同申报材料上报,一份单位留存)

附件6:

2017年申报普通中等专业学校教师专业技术资格人员简明情况登记表

申报单位（公章）

[illegible]

附件 7:

安徽省普通专业学校教师申报专业技术资格材料鉴定表

学校名称_____主管部门_____填表时间_____

姓 名		性别		出生年月		任教年限		行政职务		何种教师资格	
学历 (时间、学校、专业)	原学历					专业技术 职务任职 资 格	职务名称		培训 情况	继续教育	
申报任职资格					申报材料公示情况			考核 结果	任期: _____ 年度: _____		
材料项目					内 容 摘 要			同教研组两位 教师签名	教研 组长 签名	教务或人事或学 生管理负责人 签 名	
1、调研报告 或教改实验报告					1、标题和撰写时间: 2、内容摘要:						
2、上学年教案情况					1、是否原始、完整及起止时间: 2、自选 2—3 份特色教案题目:						
3、工作量和出勤情况					1、任现职以来承担教学工作总时数: 2、年平均学时数: 3、学校年平均学时数:						
4、班主任或教研组长 工作经历情况					1、担任职务名称和时间: 2、经验介绍材料题目和工作成绩:						
5、教育教研活动情况					1、基本任期内听课及参与研讨次数: _____, 平均每学期次数: _____。 2、基本任期内开设校内公开课次数: _____, 平均每学期次数: _____, 公开课评价等次: 优秀____次, 良好____次, 合格____次, 不合格____次。						
6、专业实践情况					专业实践时间、单位和内容摘要:						
7、教育教学业绩					1、符合业绩条件之第_____条 2、具体业绩摘要:						
8、论文论著情况					1、符合论文著作条件之第_____条 2、公开发表独撰(或第一作者)(论文名称、期刊名称、刊号、期号)论文____篇: 3、出版论著情况(论著名称、出版社、书号、本人参与撰写字数):						
学校推荐 意 见								校长签名_____	学校公章 年 月 日		
主管部门资格 审查意见									(公章) 年 月 日		
学科组 初评 意见	综 合 评 价 及 结 论	思想政治: 教育教学: 教研科研: 结论:									
		学科组投票结果						评审专家和学科组长签名			
	赞成数		反对数		弃权数						
评委会评审结果											

皖人社秘〔2017〕304号

关于做好 2017 年度全省职称评审 工作的通知

各市、省直管县人力资源社会保障局，省直有关单位，省属有关企业：

为深入贯彻国家《关于深化职称制度改革的意见》（中办发〔2016〕77号）精神，加快推进我省职称制度改革，现就做好2017年度全省职称评审工作有关事项通知如下：

一、认真做好中小学教师职称评审工作

各地人力资源社会保障部门要发挥好职称制度改革和综合管理的职能作用，按照《安徽省深化中小学教师职称制度改革工作实施方案》及相关配套办法要求，在岗位结构比例内开展中小学

教师职称评审工作。今年，中小学正高级教师数量仍实行总量控制，国家下达我省中小学正高级教师指标数为 148，由省人力资源社会保障厅授权省教育厅组建中小学正高级教师评审委员会，省教育厅师资处负责具体评审工作，评审结果分别报人社部、教育部备案同意后，省人力资源社会保障厅发文公布结果。中小学副高级及以下职称评审工作仍按属地原则，由各市中小学教师高级评审委员会开展评审工作。

二、稳步开展有关系列正高级职称评审工作

（一）技工院校教师和中职中专教师正高级职称评审工作。

今年起，在全省开展技工院校教师和中职中专教师系列正高级职称评审工作，技工院校教师正、副高级职称评委会设在省人力资源社会保障厅，由省人力资源社会保障厅职业能力建设处负责具体评审工作；中职中专学校教师正、副高级职称评委会设在省教育厅，由省教育厅师资处负责具体评审工作。技工院校教师正、副高级职称评审分别按皖人社秘〔2016〕122 号、皖人社秘〔2014〕309 号执行，中职中专学校教师正、副高级职称评审分别按皖教师〔2016〕13 号、皖教师〔2009〕14 号执行。

（二）正高级经济师职称评审工作。今年起，在我省企业单位试点开展正高级经济师职称评审工作，评委会设在省经济信息化委员会，由省经济信息化委员会人教处负责承办具体工作。

三、畅通各类专业技术人才职称申报渠道

（一）在皖就业的港澳台专业技术人员，以及持有外国人永久居留证或我省颁发的外国人工作许可证的外籍人才，符合我省职称规定的，可参加职称评审，与我省专业技术人员享受同等待遇。

（二）在军队担任专业技术职务或者取得国家承认的专业技术资格（含军队非现役文职人员），转业到地方从事专业技术工作，其原有专业技术资格依然有效，按照相关规定换发我省专业技术资格证书后可申报相应系列（专业）、级别职称。

（三）符合职称申报条件的非公有制经济组织、社会组织、自由职业专业技术人员职称申报，符合条件的人员由当地人力资源社会保障部门直接向相应系列、级别的评审委员会申报；各地行业主管部门、人事代理机构负责组织本行业人事代理的专业技术人员职称申报工作，人力资源社会保障部门负责复核推荐。

四、规范职称委托评审、转评、破格工作

（一）委托评审由专业技术人员本人提出申请，按照属地原则，根据职称管理权限，由相应级别政府人力资源社会保障部门出具委托评审函，省直行业主管部门负责对其管辖的专业技术人员出具中、初级委托评审函。中直驻皖单位、外省单位（个人）需要委托我省有系列（专业）评委会评审的，按属地原则，由所在地相应级别的政府人力资源社会保障部门出具委托评审函，各级评委会应按本办法规定受理评审。未按规定程序和要求进行委托

的，评审结果一律无效。我省具有相应系列（专业）、级别评委会的，不得委托外省代评。委托代评通过人员，按管理权限，由职称管理部门核准公布。

（二）专业技术人员申请转评，须在现任专业技术岗位工作1年以上，经单位考核合格，能履行相应岗位职责，并取得现岗位工作业绩，方可参加同一级别的职称考试或评审，并按新系列（专业）标准条件申报材料。未经转评的人员，不得跨系列（专业）申报高一级职称；转评人员当年度不得申报高一级职称。专业技术人员任职时间计算可按转评前后实际受聘担任相应职务专业技术工作的年限累计计算。因整建制变更单位名称和岗位属性，专业技术人员按现岗位申报相应系列（专业）高一级职称时，不再进行同级转评，可持原有职称直接申报。

（三）在专业技术岗位上能力业绩突出，确实做出突出贡献的人员，符合相应级别、系列（专业）职称评审破格条件，可不受学历、资历、继续教育条件等限制直接申报职称。破格申报职称的，须经系列（专业）评审委员会受理，报同级政府人力资源社会保障部门审核同意后方可提交评审。未经上述程序提交评审的，评审结果无效。

五、取消职称外语和计算机应用能力考试作为申报职称条件

专业技术人才在申报职称时，职称外语等级考试（含医古文、古汉语考试，下同）和计算机应用能力考试不作为必备条件；用

人单位结合专业技术岗位需要，在岗位设置、聘任专业技术人员时自主确定外语和计算机应用能力的条件；职称外语和计算机应用能力学习可作为继续教育内容，凡参加职称外语和计算机应用能力考试合格者，可一次性折算登记继续教育学时，职称外语考试合格登记 45 学时，计算机应用能力考试合格的每个模块登记 15 学时。

六、促进专业技术人员继续教育与职称评审的有效衔接

专业技术人员继续教育仍然按照皖人发〔2001〕30 号文件执行，学时要求与人力资源社会保障部令第 25 号规定有冲突的，按照人社部令第 25 号文件执行。2016 年度以前仍按原政策执行。因故当年度不能按要求完成继续教育学时的，可以顺延下一年度学习。

各地、各部门要进一步加强对本地区、本行业专业技术人员继续教育工作的指导、协调和管理，做好专业技术人员继续教育公需科目的学习和考试，及时登记专业技术人员接受继续教育的学习形式、学习内容和学时数，按管理权限积极做好学时审核工作，不得向专业技术人员指定任何培训机构和培训方式，同时要加强对省级继续教育基地的监管，凡符合继续教育有关规定取得学时的，均予以认可。未按照要求选修公需科目，或达不到规定的年度学时和累计学时的，不得申报相应的专业技术资格。今年，我省继

继续教育公需课目按照皖人社秘〔2015〕37号、皖专技协办〔2017〕1号）执行。

七、加强职称评委会监督管理

各级政府人力资源社会保障部门、各级行业主管部门、各评审委员会组建单位要高度重视职称申报、审核及评审工作，做到明确责任、各司其职、协同配合。各级政府人力资源社会保障部门对授权组建评审委员会的地区和单位的评审工作实施全过程监督巡查、随机抽查，受理举报并负责核查和裁定。

凡与评审工作有关的人员，不得利用职务之便为本人或他人评定职称谋取利益。严禁社会组织以营利为目的开展职称评审。对评审委员会擅自超越评审权限、扩大范围评审情况的，评审结果一律无效；对评审委员会组建单位无故两年不开展评审工作的，按自动放弃评审权处理；对违反评审纪律或利用职权徇私舞弊，打击压制专业技术人员的评审委员会及其专业（学科）评议组人员，撤销评审委员会，取消评委资格，追究其责任。

八、有关要求

（一）按时有序开展评审工作。高、中、初级专业技术资格评审和审批工作需在12月底前完成，具体时间由各地、各部门自行确定。原则上不得跨年度评审，确有特殊情况需推迟评审的，应书面征得省人力资源社会保障厅同意。各高评会组建单位应根据本单位工作实际抓紧拟定具体的年度评审方案，报省人力资源

社会保障厅专技处备案，按规定的时间和程序开展好年度评审工作。今年职称评审工作（含下放高级职称评审权部门、单位）原则上仍按照皖人发〔2004〕81号文件执行，内容与本通知冲突的，按照本通知执行。我省《关于深化职称制度改革的实施意见》（以下简称《实施意见》）出台后，如相关规定与之冲突的，以《实施意见》为准。涉及职称评审权下放以及职称自主评审的，有关工作另行通知。全面实行岗位管理的事业单位须在岗位结构比例内开展职称推荐工作。

（二）关于任职年限的计算问题。职称任职年限或任职时间均按周年计算（如，2012年12月31日至2017年12月31日为申报高级职称基本任职年限）。

任现职以来年度考核均为合格以上等次的，其任职年限连续计算；年度考核有基本合格等次的，扣除考核基本合格等次的年度，任职年限累计计算；年度考核有不合格等次的，当年不得申报且任期相应顺延。

经评审取得职称的，从评委会评审通过之日起算；经考试取得职称的，从考试最后一天起算；大、中专毕业生转正定职取得的职称，从具有职称管理权限的人力资源社会保障部门或主管部门审批之日起算；实行聘任制的企事业单位，从聘任之日起算。

（三）加强职称工作管理。今年起，职称评审申报人员有关信息需要在用人单位、评委会组建单位以及职称审核批复管理部

门进行“三公示”，接受群众监督，公示期均不少于5个工作日。申报职称人员须是在职在岗从事专业技术工作的人员。严格落实国家有关规定，公务员（含参公管理工作人员）、离退休（含返聘在岗）人员不得评职称的规定，防止退休前突击评定职称。专业技术人员在同一年度只能申报评审一种系列（专业）职称，不得同时申报两个以上不同系列或同一系列两个不同专业的职称。

（四）做好非社会化与社会化职称的衔接。明年起我省将不再开展各类非社会化职称评审工作。通过非公经济组织建设工程评审、民营科技评审以及各地自行组织开展的各类非社会化评审等途径取得的职称，仅限非公经济组织使用，该职称不作为国有企事业单位聘任的依据；在申报社会化评审职称时，降一级别使用，无需重新换发社会化评审职称证书。

（五）推进信息化建设。建立全省统一、上下衔接的高级职称人员数据信息平台，逐步开展面向全社会的职称证书查询验证服务。各系列高评会负责本地区、本系统的高级职称人员的信息采集工作，通过登录安徽省高层次人才综合信息服务平台基础数据采集系统（<http://220.178.117.230/insertinfo/>）将当年度通过的高级专业技术职称人员情况上传到信息平台。

（六）完善诚信承诺和失信惩戒机制。专业技术人员申报职称，须签署《申报专业技术资格诚信承诺书》，承诺保证所提交的相关证书、论文论著、业绩成果等申报材料真实可信。对违背诚

信承诺、弄虚作假的申报人实行“一票否决”，取消其申报资格；对通过弄虚作假等违规行为取得的职称予以取消，且五年内不得再申报职称。

附件：2017年度安徽省高级职称评审委员会一览表

2017年8月23日

（此件主动公开）

附件

2017 年度安徽省高级职称 评审委员会一览表

序号	高 评 会 名 称	高评会办事机构	联系人	联系电话
1	合肥市中小学教师系列高评会	合肥市专业技术任职资格评审中心	鲍 春	0551-62674267
2	淮北市中小学教师系列高评会	淮北市人社局	刘云静	0561-3881256
3	亳州市中小学教师系列高评会	亳州市人社局	徐同林	0558-5132010
4	宿州市中小学教师系列高评会	宿州市教育局	李淑红	0557-3929826
5	蚌埠市中小学教师系列高评会	蚌埠市人社局	周冰清	0552-3110635
6	阜阳市中小学教师系列高评会	阜阳市教育局	高 励	0558-2197071
7	淮南市中小学教师系列高评会	淮南市人社局	张纯红	0554-6678293
8	滁州市中小学教师系列高评会	滁州市教育局	郭仕荣	0550-3042842
9	六安市中小学教师系列高评会	六安市教育局	刘 华	0564-3379809
10	马鞍山市中小学教师系列高评会	马鞍山市人社局	周业荣	0555-2366838
11	芜湖市中小学教师系列高评会	芜湖市教育局	管 涌	0553-3860324
12	宣城市中小学教师系列高评会	宣城市人社局	史 莹	0563-3023896
13	铜陵市中小学教师系列高评会	铜陵市人社局	王建武	0562-2168521
14	池州市中小学教师系列高评会	池州市教育局	殷 勇	0566-2317841
15	安庆市中小学教师系列高评会	安庆市人社局	倪祥军	0556-5897204
16	黄山市中小学教师系列高评会	黄山市人社局	陈 兵	0559-2355342
17	广德县中小学教师系列高评会	广德县人社局	康健	0563-6040320
18	合肥市机电工程专业高评会	合肥市专业技术资格 评审中心	鲍 春	0551-62674267
19	省中等职业学校教师系列高评会	省教育厅师资处	查榕宁	0551-62815130
20	省党校系统教师(教授、副教授、高级讲师) 高评会	省委党校组织人事处	杨结发	0551-62173034

序号	高 评 会 名 称	高评会办事机构	联系人	联系电话
21	省文学创作专业高评会	省文联办公室	闫学洋	0551-62883471
22	省技工学校教师系列高评会	省人社厅职业能力 建设处	胡建华	0551-62633998
23	省工程系列（正高工、高工）高评会	省国资委人事处	汪 涓	0551-62687943
24	省建设工程专业高评会	省建设厅人教处	张 凡	0551-62871268
25	省环保工程专业高评会	省环境保护厅人事处	魏 伟	0551-62376656
26	省国土资源工程专业高评会	省国土资源厅人事处	丁云亭	0551-62553228
27	省电子信息工程专业高评会	省经信委人教处	朱一江	0551-62871199
28	省质量技术监督（特种设备安全）工程 专业高评会	省质量技术监督局 人教处	何东奇	0551-63356123
29	省交通工程专业高评会	省交通厅人教处	陈先长	0551-63623549
30	省水利工程专业高评会	省水利厅人事处	夏 军	0551-62128074
31	省林业工程专业高评会	省林业厅人事处	程高记	0551-62634096
32	省广电工程专业高评会	省新闻出版广电局	海 磊	0551-63424874
33	省地勘工程专业高评会	省地矿局人事处	吴玉生	0551-64660218
34	省农机工程专业高评会	省农机局人事处	朱玉铃	0551-62676370
35	省专利工程专业高评会	省知识产权局	许 勇	0551-62619717
36	省通信工程专业高评会	省通信管理局办公室	潘 涛	0551-65680781
37	省农业系列高评会	省农委人事处	陈正顺	0551-62666821
38	省工艺美术系列高评会	省经信委人教处	朱凯华	0551-62871758
39	省艺术系列高评会	省文化厅职改办	汪智勇	0551-63608347
40	省文博、图书资料系列高评会	省文化厅职改办	汪智勇	0551-63608347
41	省自然科研、实验系列高评会	省科技厅人事处	朱建国	0551-62652302
42	省社会科研系列高评会	省社科院人事处	叶信进	0551-63438326
43	省播音系列高评会	省新闻出版广电局 人事处	海 磊	0551-63424874
44	省出版系列高评会	省新闻出版广电局 人事处	海 磊	0551-63424874
45	省律师系列高评会	省司法厅人事处	徐 锐	0551-62215029
46	省公证系列高评会	省司法厅人事处	徐 锐	0551-62215029

序号	高 评 会 名 称	高评会办事机构	联系人	联系电话
47	省统计系列高评会	省统计局人教处	牛继武	0551-62299715
48	省档案系列高评会	省档案局办公室	张 莹	0551-62609073
49	省药学专业高评会	省食品药品监督管理局人事处	叶 圆	0551-62999219
50	省经济系列高评会	省经信委人教处	张 林	0551-62871815
51	省卫生系列高评会	省卫计委人事处	朱 凌	0551-62998060
52	省新闻系列高评会	省委宣传部 新闻出版处	杨立生	0551-62608864
53	省会计系列高评会	省财政厅会计处	伊安红	0551-68150280
54	省审计系列高评会	省审计厅人教处	匡启宏	0551-64678329
55	省体育教练系列高评会	省体育局人事处	卢节生	0551-62860897
56	省计划生育系列高评会	省卫计委人事处	朱 凌	0551-65119493
57	省建工集团建设工程专业高评会	省建工集团 人力资源部	刘慧萍	0551-62865012
58	淮南矿业集团煤炭工程专业高评会	淮南矿业集团 党委组织部	徐 建	0554-7624035
59	淮北矿业集团煤炭工程专业高评会	淮北矿业集团 组织人事部	梁 振	0561-4951246
60	铜陵有色金属（集团）公司矿冶工程高评会	铜陵有色金属（集团） 人力资源部	唐瑞先	0562-5860027
61	马钢公司冶金和机械工程专业高评会	马钢公司人力资源部	张志斌	0555-2876636
62	芜湖奇瑞汽车股份有限公司 机械工程专业高评会	芜湖奇瑞汽车股份有 限公司人力资源部	尹德辉	0553-5923342

安徽省人力资源和社会保障厅办公室

2017 年 8 月 23 日印发